

Coordonnateur du Programme des anciens participants

La Fondation Students on Ice (SOI) a été créée en 2000 avec le mandat d'éduquer les jeunes du monde entier sur l'importance des régions polaires, de soutenir leur croissance continue et d'inspirer des initiatives qui contribuent à la durabilité mondiale. Depuis sa création, SOI a accueilli plus de 2700 étudiants et membres du personnel dans le cadre de ses expéditions éducatives primées dans les régions polaires.

Ces 2700 étudiants et employés forment les anciens participants SOI, un groupe diversifié d'individus de tous âges et provenant du monde entier. Le Programme des anciens participants répond aux besoins de ce groupe en soutenant leurs objectifs de développement personnel et professionnel et en favorisant leur capacité de créer des changements dans leurs communautés. Le Programme des anciens participants est dirigé en partenariat avec le Conseil des anciens participants, de sorte que le Programme s'adresse toujours aux anciens participants et soit toujours dirigé par d'anciens participants.

Description du poste

Le coordonnateur du Programme des anciens participants est responsable du soutien à la communauté et de la diffusion des possibilités, des nouvelles et des connaissances pertinentes pour le groupe. L'équipe du Programme des anciens participants met également en vedette ses anciens participants, leurs initiatives et leurs réalisations sur les réseaux de SOI, en plus de promouvoir le développement continu du programme.

Le titulaire de ce poste travaille en collaboration avec d'autres membres de l'équipe du Programme des anciens participants et relève du gestionnaire de l'éducation et du Programme des anciens participants.

Il s'agit d'un poste contractuel au bureau de Students on Ice à Gatineau, au Québec (dans la région d'Ottawa).

- Horaire : 8 heures par jour, 40 heures par semaine, du lundi au vendredi.

Principales responsabilités

- Établir et maintenir des relations positives avec les membres de la communauté des anciens participants de SOI par le biais de médias sociaux, d'appels téléphoniques et de courriels.
- Évaluer les besoins des anciens participants et la façon dont le Programme peut aider à répondre à ces besoins.
- Profiler et célébrer les réalisations des anciens participants dans toutes nos plateformes numériques et tous nos canaux de communication, en rédigeant des publications de blogue, en partageant des liens ou par d'autres moyens.
- Générer du contenu et trouver des ressources à partager avec les anciens participants sur les plateformes numériques de SOI.
- Partager et promouvoir diverses occasions externes, y compris, mais sans s'y limiter, les occasions d'emploi, les bourses d'études et les conférences, auprès d'anciens participants ciblés.
- Faire participer les anciens étudiants à diverses occasions internes, y compris, mais sans s'y limiter, les microsubventions, les délégations aux conférences et les différentes associations d'anciens participants.



- Accorder une attention particulière aux anciens participants du Nord pour soutenir la participation et l'engagement communautaire.
- Participer, en tant que membre du comité, à l'évaluation des candidats aux microsubventions de SOI.
- Mettre à jour la base de données sur les anciens participants et en maintenir l'exactitude.
- Promouvoir les discussions en ligne entre les anciens participants, lorsque c'est approprié.
- Contribuer aux discussions et aux plans pour le développement futur du Programme des anciens participants.

Compétences et qualifications :

- Solides compétences en relations interpersonnelles ;
- Excellentes aptitudes à la communication verbale et écrite, aptitudes démontrées à la rédaction et à la modération de contenu en ligne ;
- Autonomie et forte capacité à travailler de façon indépendante et collaborative ;
- Organisation, efficacité et grande attention aux détails ;
- Excellente résolution de problèmes ;
- Capacité à s'adapter aux changements, attitude positive, diplomatique et patiente ;
- Ouverture et approche inclusive dans toutes les communications ;
- Bilinguisme (un atout) ;
- Ancien participant de SOI (un atout) ;
- Maîtrise de Salesforce (un atout) ou volonté et aptitude à apprendre à utiliser de nouveaux logiciels.

Veillez envoyer votre candidature et votre lettre de motivation à alumni@studentsonice.com avant **le 30 mai 2018**.

Students on Ice est un employeur qui souscrit au principe d'égalité d'accès à l'emploi. Nous sommes ouverts à la diversité en milieu de travail et encourageons tous les candidats qualifiés à postuler.

Nous remercions tous les candidats qui postulent, mais seules les personnes sélectionnées pour une entrevue seront contactées.

